
**Вузовские
библиотеки
Алтайского края**

Сборник

Выпуск 7

Барнаул 2007

ББК 78.34 (253.7)657.1

В 883

Редакционная коллегия: Л.В. Бобрицкая, И.Н. Кипа, Л.П. Левант, Т.А. Мозес,
М.Ю. Раззомазова, Н.Г. Шелайкина

Гл. редактор Н.Г. Шелайкина

Ответственная за выпуск: М.А. Куверина

Компьютерный набор: Л.Н. Вагина

Вузовские библиотеки Алтайского края. Сборник. Вып.7 /Метод. объединение вуз.
библиотек Алт. края. - Барнаул: АлтГТУ,2007.- 2с.

Седьмой выпуск сборника «Вузовские библиотеки Алтайского края» включает рекомендации по организации повышения квалификации сотрудников библиотеки.

Инновационная деятельность библиотек освящается в материале по обслуживанию пользователей на принципах открытости и доступности информации, которые становятся основой нового этапа развития научных библиотек.

Знакомство с особенностями межличностного взаимодействия библиотекаря и пользователя поможет приобрести навыки общения для использования их в практической работе.

Вопросы совершенствования деятельности вузовских библиотек представлены в публикациях, отражающих опыт работы НПБ БГПУ, НТБ АлтГТУ, НБ АГМУ.

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Поздравляем вас

с профессиональным праздником-

Общероссийским Днем библиотек!

Ваша деятельность –

яркий пример беззаветного служения культуре,

профессии, любви к читателям и книге.

Желаем Вам дальнейших творческих успехов, удач, жизнелюбия,

добра, крепкого здоровья и счастья!

Редколлегия

Из опыта работы

**Р.И. Володина
Л.В. Ткаченко**

Роль отдела организации фондов в структуре НТБ АлтГТУ

Научно-техническая библиотека Алтайского Государственного технического университета имеет самый многочисленный фонд среди вузовских библиотек Алтайского края. В связи с ростом ежегодных поступлений, увеличением объемов работы с фондом, появилась необходимость упорядочить соответствующие технологические процессы.

В 2003 году из отдела комплектования (ОК) выделен отдел организации фондов (ОФ), как самостоятельное структурное подразделение библиотеки. Основная задача которого - контроль подсобных фондов подразделений библиотеки, внедрение инновационных библиотечных технологий в работу отдела, научно-методическая работа по вопросам организации фондов.

В своей работе ОФ руководствуется действующими Федеральными законами РФ «Об образовании», «О библиотечном деле», «Об информации, информатизации и защите информации», другими решениями и постановлениями в области библиотечного дела, а также Уставом вуза, приказами и распоряжениями по вузу и библиотеке, организационно-распорядительной и технологической документацией библиотеки и отдела, правилами внутреннего распорядка вуза, библиотеки.

ОФ выполняет функции:

- приема новой литературы из отдела научной обработки (ОНО);
- передачи из ОНО документов в структурные подразделения библиотеки;
- передачи документов на выставку новых поступлений;
- ведение контрольной картотеки талонов на подсобные фонды подразделений библиотеки;
- списание литературы согласно технологической инструкции;
- исключение талонов на списанную литературу из картотеки контрольных талонов;
- перераспределение фондов по структурным подразделениям библиотеки в традиционном и автоматизированном режиме;
- организация плановой проверки фондов структурных подразделений библиотеки;
- выполнение устных справок и консультаций.

Особо хотелось бы выделить функцию ОФ – работу с кафедральным абонементом. Библиотека сотрудничает с различными структурными подразделениями вуза на основании договоров. На сегодняшний день небольшие фонды скомплектованы на 30 кафедрах нашего университета для оперативного удовлетворения общеобразовательных, профессиональных и информационных потребностей преподавателей и студентов. Эти фонды содержат документы на различных носителях информации в помощь образовательному процессу кафедр. Все документы, находящиеся на кафедральном абонементе, состоят на балансе библиотеки и учитываются в учетных документах. Они являются частью фонда библиотеки и отражаются в справочном аппарате.

Сотрудники отдела организации фондов разработали «Положение о кафедральном абонементе», в котором определены основные задачи по оперативному библиотечному обслуживанию профессорско-преподавательского состава, организации, хранения и использования фонда кафедрального абонемена, обеспечение условий его сохранности, а также мерах ответственности за утерянную литературу. В этом документе сформулирована ответственность за полученные на кафедральный абонемент документы

не только материально ответственного сотрудника кафедры, но и непосредственно заведующего кафедрой. Заведующий кафедрой несет ответственность за сохранность фонда кафедрального абонемента при увольнении ответственного сотрудника кафедры без уведомления директора библиотеки.

Прием литературы на кафедральный абонемент осуществляет материально ответственный сотрудник, назначенный заведующим кафедрой, обязательно являющийся зарегистрированным пользователем библиотеки. В отделе организации фондов оформляется кафедральный абонемент на материально ответственное лицо кафедры. При получении литературы на каждый документ заполняется книжный формуляр и талон, где указаны дата, название кафедры и фамилия материально ответственного сотрудника.

В начале каждого календарного года все материально ответственные сотрудники кафедр обязаны перерегистрировать литературу, взятую на кафедральный абонемент.

С изменением технической базы библиотеки, появлением компьютеров, многие процессы в отделе были автоматизированы. В 2004 году была внедрена система автоматизации библиотек (САБ) ИРБИС. При перераспределении подсобных фондов сотрудники отдела вносят изменения в электронный каталог. Редактируют библиографические записи в АРМ «Каталогизатор»: приводят в соответствие количество экземпляров редактируемого документа, проставляют сиглы хранения и удаляют ранее списанные одиночные экземпляры.

В текущем 2007 году сотрудники ООФ планируют изучение новой версии САБ ИРБИС – 64, с последующим внедрением в работу отдела.

В результате трехлетней работы отдела приведены в соответствие необходимые для работы технологические процессы. В заключении отметим, благодаря взаимодействию со структурными подразделениями библиотеки, с кафедрами университета, обеспечивается полный контроль над сохранностью библиотечных фондов.

Н.Н. Вахренева

Организация внутренних курсов повышения квалификации в научной библиотеке Горно-Алтайского госуниверситета

Миссия любой университетской библиотеки заключается в информационном обеспечении учебного процесса и НИР преподавателей и студентов. Сложность работы библиотеки в современных, постоянно меняющихся условиях, общеизвестна. В нашем случае трудностей добавляет тот факт, что НБ ГАГУ – единственная вузовская библиотека в Республике Алтай, поэтому рассчитывать на какое-либо коллегиальное обсуждение возникающих проблем в лице коллег из других библиотек не приходится.

Внедрение компьютерных технологий в практику работы библиотеки, возрастание информационных потребностей преподавателей и студентов, текучесть кадров из-за низкой заработной платы поставили очень остро вопрос о повышении квалификации работников библиотеки. Решить эту проблему только за счет командировок практически невозможно, нужна система и регулярность. Выход был найден в организации внутренних курсов. Сначала обучение носило эпизодический характер, принимало в основном форму наставничества. Со временем этого стало явно недостаточно, было принято решение об организации полноценных курсов в период зимних студенческих каникул. Подобные курсы проходят в библиотеке уже пятый год, идет постоянное корректирование программы, форм проведения и усвоения.

Программу курсов условно можно разделить на три основных блока, хотя они тесно связаны между собой не только тематически, но и тем, что она построена на взаимообучении, усвоении передового опыта, носит экспериментальный характер,

включает в себя теоретические и обзорные материалы, имеет значительный объем практических занятий. В ходе обучения слушатели подвергаются тестированию (например, «Какой Вы психолог?», «Умеете ли Вы слушать?» и др.), для них организуются тренинги (в основном при изучении компьютерных технологий), проводятся деловые игры по выставочной деятельности, обслуживанию пользователей и т.д.

Первый блок программы – это, по сути, основы библиотечно-библиографических знаний для новых работников. Эта часть программы очень важна, т.к. практически все сотрудники не имеют базового библиотечного образования. Помимо чисто профессиональных знаний, слушатели осваивают этику и психологию деловых отношений, для них читают лекции преподаватели университета по конфликтологии, даются основы компьютерной грамотности.

Вторая часть программы более усложнена. В нее включены вопросы автоматизации библиотечных процессов, обучающий курс по работе с АБИС ИРБИС, по методике поиска информации в сети Интернет и в справочно-правовой системе Консультант Плюс, даются знания по отбору, хранению и анализу полученной информации.

Третий блок программы ориентирован на руководителей структурных подразделений библиотеки – зав. отделами и зав. секторами. В ходе занятий они повышают свои знания в области маркетинговой и инновационной деятельности, слушают лекции и обзоры по передовому опыту, анализируют работу своих отделов, ищут новые, более качественные услуги для пользователей библиотеки.

В 2006 году методический совет библиотеки принял решение дополнить ежегодные внутренние курсы «Заочной школой специалиста» для молодых сотрудников. Для них разработаны темы и вопросы для самостоятельного изучения. Контроль осуществляется через подготовку ими рефератов, различных схем, таблиц и т.д.

Е.Б. Марютина

Опыт использования базы данных «книгообеспеченность» в НТБ АлтГТУ

Сведения о книгообеспеченности учебного процесса – один из важных показателей при оценке деятельности учебного заведения. Актуальность ведения базы данных «книгообеспеченность» в научно-технической библиотеке АлтГТУ возрастает в связи с необходимостью качественного управления формированием и использованием фондов, внедрением системы менеджмента качества, а также в связи с периодически проводимыми аттестациями вуза, где одним из основных пунктов является соответствие библиотечного фонда требованиям и нормативам обеспеченности учебного процесса. Особое внимание при этом уделяется наличию в фонде литературы с грифом и процентному отношению этой литературы, а также показателю обновления фонда.

База данных «книгообеспеченность» в библиотеке была создана на основе программы «Библиотека 4.0» программистом нашей библиотеки. Этому предшествовала большая подготовительная работа. Сотрудниками отдела обслуживания учебной литературой собраны данные об основной и дополнительной литературе, рекомендуемой по дисциплинам со всех 80-ти кафедр университета по следующей форме:

Требования по заполнению сведений об основной и дополнительной учебной литературе по дисциплинам кафедры _____

Составитель от кафедры _____ тел.: _____

Циклы (ГСЭ, ЕН, ОПД,СД)	Наименование дисциплины	Семестр	Специальность	Автор, заглавие книги, вых. данные	Основная или дополнительная литература	Количество экземпляров, имеющихся в библиотеке
1	2	3	4	5	6	7

Примечание: в графе №1 указываются циклы дисциплин: ГСЭ - общие гуманитарные и социально-экономические; ЕН – общие математические и естественнонаучные; ОПД – общепрофессиональные; СД – специальные.

В графе №5 указывается только учебная литература. Вся остальная литература (научная, в том числе монографии, статьи из периодических изданий, официальные документы и т.д.) не указывается.

Графа №7 заполняется сотрудниками библиотеки.

Специалистами отдела комплектования и отдела обслуживания учебной литературой была разработана заявка на учебную литературу, где референты кафедр отмечают сведения, необходимые для внесения в БД «книгообеспеченность». В заявке указывается автор, название книги, количество экземпляров, основная или дополнительная литература, кафедра, дисциплина, специальность, форма обучения, курс, семестр. В соответствии с требованиями Минобразования основная учебная литература с грифами Министерства образования РФ, Учебно-методического объединения вузов и др. заказывается в объеме 1:2, дополнительная 1:4, а по спецкурсам – 1:3.

Перед началом учебного года, сотрудник, ответственный за ведение БД контролирует соответствие отработанных заявок на литературу рабочим учебным планам всех специальностей университета. При открытии новых специальностей кафедра подает сведения о рекомендуемой преподавателями основной и дополнительной учебной литературе по всем дисциплинам с 1-го по 5-тые курсы. Эти сведения вносятся в базу данных «книгообеспеченность», а недостающую литературу по каким-либо дисциплинам заказывает отдел комплектования.

В результате работы был определен набор сведений, которые требуются для функционирования БД «книгообеспеченность». В итоге необходимыми данными в библиографической записи стали:

- шифр направления
- шифр специальности
- название дисциплины
- факультет
- кафедра
- циклы дисциплин
- семестр
- специальность
- количество студентов
- основная или дополнительная литература
- гриф
- форма обучения
- количество экземпляров в библиотеке
- коэффициент книгообеспеченности

Поиск в БД осуществляется по следующим параметрам:

- автору
- заглавию
- ключевым словам
- ББК
- УДК
- году издания
- шифру направления
- шифру специальности
- названию дисциплины
- циклу дисциплины
- факультету
- кафедре

- семестру
- специальности
- виду литературы (основная или дополнительная)
- грифу
- форме обучения
- инвентарному номеру книги
- году поступления книги в библиотеку

База данных позволяет нам проводить:

- анализ книгообеспеченности студентов университета учебной литературой по дисциплинам и циклам дисциплин;
- анализ качественного состава учебного фонда (наличие изданий с грифом и показателя обновления фонда);
- анализ коэффициента книгообеспеченности по конкретным специальностям и дисциплинам;
- распределение учебной литературы студентам по группам и факультетам;
- проверка литературы на дублиеты;
- изменение количества экземпляров при списании по книжным формулярам.

Преимущество такой базы показала аккредитация университета, прошедшая в апреле 2006 года. За год были проанализированы все специальности (51) и выявлены пробелы в комплектовании многих дисциплин. По нужным дисциплинам литература была дозаказана. При помощи БД мы смогли выдать самые различные справки на кафедры для заполнения отчетов по аккредитации.

В нашем университете внедряется система менеджмента качества образования и в связи с этим перед библиотекой стоит задача – помочь кафедрам привести в соответствие образовательные стандарты дисциплин с фондом библиотеки. Для этого в наших ближайших планах – провести внутренний аудит кафедр совместно с отделом менеджмента качества образования университета. И эту работу мы можем выполнить только благодаря использованию базы данных «книгообеспеченность».

Новые технологии

Г.М.Кулагина

Инновационные изменения в отделе обслуживания, основанные на открытости и доступности информации

Сегодня трудно найти вузовскую библиотеку, которая в интересах своего пользователя не искала бы новых подходов к управлению процессами обслуживания, не совершенствовала бы свою сервисную деятельность, форму и содержание работы с целью обеспечения полноты и доступности информации, открывая при этом ряд принципиально новых услуг и принципиально новых возможностей.

Начиная с 2003 года, в нашей библиотеке произошло много интересных перемен. Барнаульскому государственному педагогическому университету был выделен целевой заем на реализацию проекта «Научная педагогическая библиотека Алтайского университетского комплекса», составной частью которого являются программы поддержки инноваций в высшем образовании. Реализация этого проекта открывала перед нами большие перспективы и предусматривала осуществление ряда задач, одним из приоритетов которых было совершенствование системы обслуживания.

На наших глазах происходило изменение традиционных технологий и способы работы читателей и библиотекарей.

Одним из наиболее значимых событий, к которому готовилась библиотека - открытие читального зала свободного доступа к информации.

Открытый доступ в читальном зале возник не на пустом месте. Его возникновение потребовало больших интеллектуальных усилий, осмысление увиденного в ведущих библиотеках Москвы, Томска, Новосибирска, обучение на тренингах, семинарах и огромной подготовительной работы от многих сотрудников библиотеки. В результате этого был произведен анализ существующей системы, проделан большой труд по поиску оптимального варианта её совершенствования и улучшения.

Для достижения определенных целей проекта изначально в помещении зала было установлено современное оборудование, автоматизированы рабочие места, закуплена специализированная и удобная для работы мебель, при поддержке ректората - произведен евроремонт, изменен дизайн помещения, а в данный момент организована компьютерная зона для работы с электронными ресурсами, открыт непосредственно в зале доступ к электронному каталогу.

Смысл и цель сегодняшних преобразований в изменении практически всех сторон деятельности зала: в отборе изданий, их систематизации и расстановки, в организации учета, в оснащении и оборудовании.

В настоящее время фонд читального зала открытого доступа к информации насчитывает около 20 тыс. документов, а само помещение рассчитано на 92 посадочных места

Благодаря изменениям, произошедшим за это время, у нас поменялась структура зала. Читальный зал разделен на 2 самостоятельных сектора: зал книжного фонда и зал периодических изданий.

В зале периодических изданий осуществляется обслуживание всех категорий читателей библиотеки периодическими и продолжающимися отечественными изданиями, в соответствии с научной и учебной деятельностью университета.



Фонд читального зала периодических изданий включает: журналы (155- наименований), газеты (30- наименований), энциклопедии (БСЭ), энциклопедические словари, справочники. Расстановка фонда периодических изданий - алфавитная. К услугам пользователей в свободный доступ выставлены газеты за - один год, журналы за 2 года + текущий. Издания за прошлые годы можно получить из подсобного книгохранения по предварительному заказу.

Весь книжный фонд читального зала – открыт для пользователей. Читатель может сам подойти к стеллажу, найти, выбрать и взять требуемую книгу самостоятельно, или при помощи библиотекарей – консультантов, постоянно дежурящих в открытом доступе.

Фонд книжных изданий организован по системе ББК. (Расстановка документов осуществляется по отраслевому признаку, внутри по – алфавиту.) Это дает возможность в поисках одной книги обнаружить несколько изданий по одной и той же отрасли знаний. Хочется отметить, что фонд читального зала очень мобилен, движение его постоянно, но объем практически стабилен.

В открытом доступе к услугам пользователей, сосредоточены издания справочно–энциклопедического, научного, учебного и художественного характера в помощь учебному процессу.



При организации фондов учитывалась доступность и простота использования. Большое значение придавалось расположению и оформлению. Была разработана система вспомогательных средств, для лучшего ориентирования потребителей: подробные схемы размещения фонда, содержащие полочный индекс и наименование раздела, памятки и другие рекламно – информационные материалы.

Каждая библиотека, достигая определенного уровня, сталкивается с необходимостью обеспечения безопасности книг и материалов, хищение которых наносит библиотеке ощутимый ущерб. Поэтому при создании читального зала в условиях полной открытости и доступности документов были соблюдены все требования по охране и сохранности: все экземпляры снабжены магнитной лентой, установлена система несанкционированного выноса документов (электронные ворота), зал оборудован системой видеонаблюдения (установлено 8 видеокамер). А так же в целях сохранности из книжного фонда изначально был отобран и передан на абонемент обязательный экземпляр. С документами из фондов свободного доступа читатели работают только в помещении зала. (Исключение составляет выдача книг на ночь). Для удобства пользователей ведутся копировальные работы.

Для успешной реализации управления процессом обслуживания в читальном зале с открытым доступом осуществляется изучение информационных потребностей пользователей путем анкетирования. Это помогает выявить степень удовлетворенности составом фонда, недочеты в работе отдела, в справочно–поисковом аппарате, и в итоге повышает качество обслуживания

Учитывая пожелания наших читателей, были удовлетворены просьбы по докомплектованию фонда справочной литературой, установке кондиционеров. По результатам анкетирования отмечена высокая квалификация сотрудников, и в то же время были замечания в адрес некоторых библиотекарей по культуре обслуживания. В связи с

этим проведен рейтинг профессионального мастерства. Результаты такого рейтинга позволили выявить лучших и помогли некоторым сотрудникам критически взглянуть на себя.

Свободный доступ в читальном зале открывает большие возможности для потребителей, способствует свободному проявлению читателями своих потребностей и желаний в выборе литературы. Улучшились условия для самостоятельной работы, отпала необходимость заполнять требование и ждать выполнение заказа.

Сегодня с уверенностью можно сказать, что изменения, произошедшие в технологии и содержании работы отдела, повлекли за собой перестройку психологии библиотекаря, всей системы взаимоотношений библиотекарь - пользователь.

Деятельность сотрудника в условиях открытого доступа резко отличается от традиционной деятельности библиотекаря системы обслуживания. Основная работа сотрудников читального зала с закрытым фондом сводилась к непосредственной выдаче изданий по требованию. В нашем зале с открытым доступом библиотекарь выполняет, в основном, функции библиографа и консультанта. Библиотекарь - консультант помогает пользователю сориентироваться в зале, рассказывает о методике расстановки документов на полках, он владеет методикой поиска в электронном каталоге, в случае необходимости он разъясняет правила работы с источниками. Положительным моментом является осуществление совместного поиска библиотекаря – консультанта и пользователя, что дает возможность уточнить запрос, скорректировать осуществление поиска. Важнейшей составляющей частью организации работы является создание в зале атмосферы доброжелательности и сотрудничества между читателем и библиотекарем. Современная форма обслуживания – открытый доступ предполагает двухстороннюю готовность работать в новых условиях, ответственности и культуры общения.

Как нам кажется, в деятельности отдела обслуживания произошли достаточно серьезные позитивные изменения: читальный зал организованный на основе открытого доступа достаточно востребован, расширен спектр библиотечно – информационных услуг. Но это далеко не значит, что начавшийся в нашей библиотеке процесс завершен. В настоящее время мы все больше и больше ощущаем, что у традиционных печатных документов появились мощные и быстроразвивающиеся конкуренты, а именно электронные носители информации, вызывающие нарастающий интерес у читательской аудитории. Эффективное использование информационных технологий предполагает существенное повышение подготовки читателей. В связи с этим перед персоналом ставятся все новые задачи, требующие поиска новых форм и методов обслуживания, постоянного достаточно серьезного многоуровневого повышения квалификации. Это стимулирует инновационную деятельность отдела и библиотеки в целом. И в этом направлении нам всем предстоит еще много работать.

Список литературы:

1. Бобрицкая Л. В. Университетские библиотеки: настоящее и будущее / Л. В. Бобрицкая, М. В. Кузнецова // Вузовские библиотеки Алтайского края: Сборник.- Барнаул, 2005. - Вып. 5.- С. 26 – 37.
2. Зиновьева Н.Г. Изменения в отделе обслуживания на основе АБИС Virtua в Научной библиотеке Томского государственного университета /Н.Г. Зиновьева, Е.А.Осипова // Тринадцатая Международная конференция.- Крым, 2006.
3. Каракозов С. Д. Научно – педагогическая библиотека Алтайского университетского комплекса: опыт проектирования / С. Д. Каракозов, В. А. Климентьева // Библиотеки учебных заведений. – Вып.10.- С. 21- 26.
4. Левова Л. В. Автоматизация процессов обслуживания читателей в АИБС «MARK-SQL» / Л.В.Левова, С.В.Ефремов, Е.В.Трофимова //Университетские библиотеки: прошлое, настоящее, будущее.- Санкт- Петербург, 2003. - С. 274-277.

5. Малявина Н. А. Внедрение автоматизированной книговыдачи в отделе обслуживания НПБ БГПУ: опыт работы / Н.А.Малявина // Алтай библиотечный: научно – практический сборник, 2006.- С. 90-92.
6. Угловой М. Открытый доступ /М.Угловой // Свободный курс.- 1988.- 26 февраля.- С.13.

Проекты

Л.В. Горте

Участие научно-педагогической библиотеки БГПУ в национальном проекте поддержки детского чтения.

Среди общих, педагогических и сугубо специальных дисциплин, входящих в стандарты подготовки учителя в педагогическом вузе, предмету детской литературы должно быть отведено особое место. Детская литература приобщает студентов к постижению возрастных особенностей, психологии детского и подросткового возраста, раскрывает сложный внутренний мир подростка, учит бережному отношению к ребенку, воспитывает у студентов на самых ранних этапах обучения понимание сложности и важности педагогической профессии.

Библиотека имеет огромный воспитательный потенциал и проводит большую работу со студентами, обучающимися на филологическом факультете, а также на факультете начальных классов, педагогическом факультете, ведь именно воспитателю детей дошкольного возраста, учителю начальных классов надлежит самой специальностью воспитывать детей, открывать им красоту мира и добро в нем еще до того, как действительность обернется для них своей противоречивостью, а порой и злом, не затушить огонек жажды познания мира, а превратить его в чистое пламя любви к окружающему миру, любви к книгам, знанию.

Для этого в библиотеке БГПУ уделяется большое внимание разнообразным моделям приобщения детей к чтению через студентов педагогического факультета. Ни на кого так сильно воздействует окружающая среда, как на малышей. Именно они, в силу возрастных психологических особенностей, искренне верят, переступив порог библиотеки, попадают в чудесную сказку, в гости к героям книг. Как продлить эти счастливые мгновения? Мы рекомендуем студентам идущим на педагогическую практику организовать с малышами, учащимися начальных классов поход в детские библиотеки, где можно предложить ребятам «сыграть в книгу», «оживить книжку», для этого нужна доска, обтянутая фланелью. Стоя сбоку, взрослый (воспитатель, педагог, библиотекарь) читает сказку и по ходу действия прикладывает к доске одну за другой картинки персонажей и оформления. Картинки послушно ложатся на цветной фон доски, легко и быстро образуют новую, большую и яркую картину. Дети сидят перед экраном, с интересом слушают сказку и смотрят картинки на доске. Это фланелеграф – оригинальная форма иллюстративного рассказа¹. Мы рекомендуем ее использовать студентам педфака не только как развлечение, но и на занятиях в детских садах или на уроках в начальной школе. Цель - вызвать у детей непосредственную эмоциональную реакцию (радость, сопереживание), раскрепостить свое воображение и вдохновение и, конечно, желание взять книгу и прочитать ее. Для студентов идущих на педпрактику читаются обзоры: «В помощь педпрактике», «Тебе, будущий воспитатель», «Детский сад – начало начал», «Начальное обучение: внеклассная работа» и др.

Любимое занятие для малышей – игра. Она вырабатывает у детей такие важные качества, как внимательность, усидчивость, память, настойчивость в достижении цели. А еще развивает умение общаться, учит логически мыслить, предвидеть последствия своих

¹ Бердникова И. А. И ожили страницы сказок.../ И. А. Бердникова // Библиотека. – 2004. - № 11. – С. 34-37.

поступков. Игра – жизненная необходимость для ребенка, она помогает начинающему читателю постичь прелесть книжного мира, т.к. запас впечатлений и знаний ребенка реализуется в игре. Именно поэтому в библиотеке для всех желающих работали следующие выставки: «Игры в воспитании детей», «Умные игры – умные дети», «Игра – педагогическая азбука жизни», «От игры к знаниям», «Игры и развлечения в детском саду», и др.

На выставках предлагалась литература по разнообразным развивающим и познавательным играм, которые помогут будущим учителям начальных классов, воспитателям, родителям в организации досуга малышей, в организации внеклассных занятий, занятий в группах продленного дня, для полноценного отдыха детей, ведь он практически невозможен без широкого применения и использования игр, а хорошо подобранные и организованные игры способствуют всестороннему, гармоничному развитию школьников, содействуют укреплению их здоровья, помогают выработать необходимые в жизни и учебе полезные навыки и качества. Данные выставки вызвали большой интерес, а количество посетителей приятно удивили организаторов.

Такие составляющие как семья, ДОУ, школа, библиотека – создают окружение, формирующие Человека Читающего, человека 21 века. Дефицит внимания хотя бы одной из сторон негативно сказывается на ребенке в целом.

Преподаватели, сотрудники, имеющие детей и внуков, студенты университета, должны объединить все усилия для того, чтобы будущее наших детей было счастливым и успешным. В семье обязательно должен быть человек, который будет читать малышу «нужные книжки», где торжествует добро: жалеют и выпускают жука, жужжащего между рамами, не превращают в боксерскую грушу старого плюшевого мишку, потому что он – «друг детства». Такие книги учат говорить правду. А маленьким слушателям, читателям важно научиться говорить правду, а уж держать слово – непременно, как, например, в рассказе Льва Пантелеева «Честное слово», и т.д. И помогут нашим преподавателям, сотрудникам, студентам увидеть разнообразие фонда детской литературы выставки длительного действия: «Круг семейного чтения», «Адресовано - детям», «Библиотека - семье», «Читаем на досуге», «Читающие дети – читающая Россия», «Ребенок сегодня – человек Вселенной завтра» и др. Обзоры литературы: «Растем с книгой», «Секреты для взрослых, или как стать родителем читающего ребенка», «Чтение до рождения», «Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки», «Книжное царство – мудрое государство» и др. Посетив наши мероприятия, каждый родитель найдет хорошие сказки, рассказы и стихи для самостоятельного чтения ребенка и чтения ему вслух. А так же простые и полезные советы не только о том, что и как читать, но и как, просто и «незаметно» научить малыша читать самостоятельно, помочь родителям осознать ценность детского чтения как средства образования и воспитания детей, как залог их жизненной судьбы. Как понять ребенка (советы психолога), как устроить детский праздник, как знакомить ребенка с миром природы, и вообще, как быть человеком на планете людей, невзирая ни на что.



С наступлением летних каникул у детей всегда появляются дополнительные заботы и увлечения. Одни уезжают с родителями на море, на дачу, в оздоровительные и трудовые лагеря, другие остаются в городе и предоставлены самим себе, поэтому важно в этот период поддержать у детей желание читать, причем не только книги для внеклассного чтения, заданные учителями «на лето», но и как говорится книги «для души». Для этого в библиотеке в летний период работают следующие выставки: «Летняя страна детства», «Книжные тропинки лета», «Лето с книгой», «Отдыхай, но читать не забывай», «Летний отдых детей» и др. Мы надеемся, что посетив наши выставки, студенты, работающие с детьми в летний период, перенесут юным читателям чувство радости от встречи с умными и добрыми произведениями, а нам, библиотекарям, творческое удовлетворение и желание придумать что-нибудь новое к следующему лету.

Сейчас решается не просто участь детского чтения. Решается судьба России, ее интеллектуальной мощи. И неслучайны идущие по всей стране акции и конгрессы в поддержку чтения, и неслучайно 2007 - 2020 годы объявлены Годом чтения и русского языка в России. В связи с этим в библиотеке БГПУ в рамках национального проекта поддержки чтения, в читальном зале по семейному чтению пройдет конкурс «Самая читающая семья», и конкурс детских рисунков «Мои любимые герои сказок», для детей до 12 лет. Цель: сплотить коллективы детей и родителей, помочь им лучше узнать друг друга; обратить внимание взрослых на то, что читают их дети, а ребят заставить поверить, что чтение – это веселое и увлекательное занятие.

Нам также важно знать, насколько активны в плане чтения студенты всех факультетов. Для этого в библиотеке решено провести Фестиваль «Читающий студент», это то же конкурс под названием: «Молодая Россия читает». Девиз конкурса: «Читатель – центр книжной Вселенной» (Н.А. Рубакин). Цель: пробуждения интереса к книгам и чтению, выявления среди студентов БГПУ наиболее активных читателей. Сроки проведения конкурса: с 19 марта 2007 года по 19 ноября 2007 года. Номинации конкурса:

1. «Библиотека – мой дом родной». (Самый активный читатель педагогического факультета, факультета начальных классов, филологического факультета, исторического факультета, физической культуры, математического факультета, физического факультета, самый активный читатель ЛИИИ).
2. «Культура и этикет – мое хобби». (Самый воспитанный, вежливый читатель).
3. «Интернет – читатель» (Читатель, овладевший лучше всех технологиями в работе с Интернет-ресурсами, электронными библиотеками).
4. Суперчитатель – 2007

Результаты конкурса будут опубликованы в газете «Учитель» и выставлены на сайте Научно-педагогической библиотеки. Победители конкурса будут приглашены в читальный зал библиотеки для участия в торжественной церемонии награждения.

Много мероприятий проводит библиотека с филологическим факультетом, например, по просьбе декана филологического факультета в читальном зале была организована выставка-просмотр: «Детская литература от А до Я» – она проводилась в два этапа, потому что книг оказалось очень и очень много более 600 экземпляров – это отечественная и зарубежная детская художественная литература, учебные пособия по детской литературе, сказки для детей, детские и молодежные журналы, детские энциклопедии, литература о жизни и творчестве детских писателей и т.д. Выставка пользовалась огромным спросом, не только у студентов-филологов, которых приводили преподаватели группами, где они выполняли практические задания, но и у студентов других факультетов. В «тетради отзывов» о данной выставке можно прочитать такие отзывы: «Большое спасибо за Ваш кропотливый труд, труд творческий и тонкий», «Мне приятно, что организаторы выставки позаботились обо мне, подарили минуты редкого счастья «общения» с книгой», и другие.

Такое заинтересованное участие в проводимых мероприятиях поднимает наше настроение и укрепляет веру в то, что в обществе возможны значительные изменения в отношении к нашей профессии, книге и детскому чтению. Библиотеки станут настоящей средой для возвращения творческого поколения юных россиян.

Литература:

5. Денисова А. В. Детская литература в учебном процессе педагогического вуза /А. В. Денисова // Университетские библиотеки: прошлое, настоящее, будущее. – Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2003. – С. 187 – 189.
6. Бердникова И. А. И ожили страницы сказок.../ И. А. Бердникова // Библиотека. – 2004. - № 11. – С. 34-37.
7. Минский Е. М. От игры к знаниям: Пособие для учителя /Е.М.Минский. – М.: Просвещение, 1997. - 190 с.
8. Семейное чтение: популярный информационно-методический журнал

Библиотека и пользователь

Г.Г.Баркалова

Библиотека и читатель. Есть проблемы? (по следам опубликованного в студенческой газете «Смиг»)

Федеральный закон Российской Федерации «О библиотечном деле» определяет библиотеку как «информационное, культурное, образовательное учреждение, располагающее организованным фондом тиражированных документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам». Важнейшим структурным подразделением любого учреждения высшего профессионального образования: института, университета, академии – является библиотека. Важнейшим – потому что без библиотеки немислим учебный процесс.

Качество подготовки специалистов напрямую зависит от эффективности работы библиотеки, полноты ее научных и учебных фондов, компьютерной оснащенности. Возникновение и развитие рынка компьютерной техники открыли путь к масштабной компьютеризации библиотек, наращиванию их информационного потенциала. В стороне от этих процессов не остались и вузовские библиотеки. Но, несмотря на все телекоммуникационные услуги, приоритетным началом для библиотеки остается читатель.

Библиотека активно ищет точки соприкосновения с читателями и представляет собой процесс равноправной совместной выработки общего формирования ценностей. Создание хорошей атмосферы в общении «библиотекарь-читатель» может иметь разные формы – от заинтересованного общения библиотекаря и читателя на кафедре выдачи до создания всех видов возможного информационного сервиса. Читатель ждет от библиотекаря понимания своих нужд, одобрения, поддержки – всего того, что надеется иметь от близких по духу людей. У библиотекаря особое общественное положение – он пропагандист книги в широком смысле слова. Не каждый читатель может сам подобрать себе литературу, но для библиотекаря любой читатель, подготовленный или нет, важен, так как он требует к себе внимания. Обычно подготовленный читатель обладает высоким уровнем информационной культуры. Это значит, что он умеет работать с каталогами и картотеками, со справочниками, библиографическими пособиями. Для того чтобы наш читатель был грамотным в поиске информации, его должен научить библиотекарь, что и делают наши специалисты, проводя занятия по основам информационной культуры со студентами 1-го курса очного и заочного форм обучения. Нас особенно радует, что все большее число студентов осваивают электронный каталог и в «Классе электронной информации» без особых затруднений осуществляют поиск литературы.

Огромные возможности открывают для библиотеки Интернет-ресурсы, на их основе выполняются консультации, справки. В августе 2006 г. наш электронный каталог выставлен в Интернет (адрес <http://www.lib.ab.ru>).

Казалось бы, все хорошо, но у библиотекаря и читателя не всегда складываются отношения, и это мешает достичь взаимопонимания. В чем причина? Основные конфликты, возникающие между библиотекарем и студентом, следующие:

- при всем обилии книжной продукции библиотека постоянно сталкивается с дефицитом литературы;

- читатель считает, что библиотекарь предвзято относится к нему и нарушает его читательские права, если он не в срок возвращает литературу.

Но самой большой бедой для библиотеки является колоссальная потеря литературы студентами, а книга сейчас – очень дорогостоящий интеллектуальный продукт. Библиотека несет ответственность за сохранность фонда, и если читатель теряет литературу, вырывает страницы из книг и журналов, он обязан возместить реальную стоимость потерянной или испорченной литературы. А в случае нарушения правил пользования литературой читатель может быть лишен права пользования библиотекой на срок, определяемый администрацией библиотеки. Библиотечная этика имеет отношение к читателю, а не к нарушителю. Читатель должен следить за сроком возврата литературы и предупреждать, если не может вернуть книгу вовремя.

В Швеции библиотечные фонды принадлежат народу, их сохранность обеспечивают полиция и королевская власть. В Германии библиотека хранит в тайне все данные о читателе, пока он выполняет все требования библиотеки. Как только, после 2 предупреждений, читатель не возвращает литературу библиотеке, информация становится доступной всем читателям. Вывешиваются крупные фото читателей, задержавших книги.

Как же обстоят дела у нас? А у нас могут покидать учебное заведение студент-выпускник с дипломом в руках или уволившийся сотрудник, у которых в читательском формуляре записаны книги. Неужели студент не привык за 5 лет обучения считать, что библиотека за все это время помогала получить ему образование?

Конечно, студент не может быть целенаправленным нарушителем – он таковым становится по ряду причин. Одной из причин некачественной работы библиотеки является обслуживание всех категорий читателей совместно. Это отрицательно сказывается на оперативности и качестве обслуживания. Поэтому возможными становятся ошибки, которые допускают и библиотекарь, и читатель. Организация специализированных читальных залов и абонементов по категориям читателей способствовала бы более

качественному обслуживанию и обеспечению студентов литературой. Так давайте будем вместе стремиться к поставленной цели!

Н.Н.Жеребев

Читальный зал для ученых.

Первая декада февраля в Алтайском государственном медицинском университете была полностью посвящена науке. Одним из мероприятий, приуроченных ко Дню российской науки, стало торжественное открытие научного читального зала. Этого события давно ждали и сотрудники библиотеки, и весь профессорско-преподавательский состав ВУЗа. В числе приглашенных были ректор, проректоры, деканы факультетов, именитые ученые и молодые преподаватели. В приветственном выступлении директор библиотеки Г.И.Бакунина выразила благодарность администрации за помощь в реконструкции, ремонте и техническом оснащении читального зала. Небольшое помещение соответствует всем современным требованиям. Здесь хорошо продуманный интерьер, красивая мебель, типовые выставочные стеллажи, удобные кресла для отдыха, компьютерная техника. Очень удачное дополнение к интерьеру – скульптуры из дерева бывшего студента АГМУ, а ныне главного художника города, Сергея Мозгового.

В ответственном слове ректор ВУЗа профессор Брюханов В.М. отметил, что читальный зал для научных работников – это только первый шаг к модернизации и техническому переоснащению библиотеки. Предстоит еще многое сделать, чтобы АГМУ мог гордиться своей библиотекой, которая и сегодня в полной мере осуществляет информационное обеспечение учебного процесса. Именно востребованность библиотеки как информационного центра, стала поводом для открытия нового читального зала для научных работников с правом пользования персональным абонементом.

Эффективность деятельности любого структурного подразделения библиотеки зависит от многих составляющих. Это и планирование, и умелая организация работы, и наполняемость фонда, и техническое оснащение, а также сочетание традиционных и новых форм работы. В рамках реализации всего задуманного научный читальный зал предоставляет своим пользователям все виды основных и дополнительных услуг:

- доступ к огромному фонду изданий по всем отраслям медицины, медико-биологическим и естественнонаучным дисциплинам, включая диссертации, авторефераты диссертаций;
- консультационная помощь в подборе необходимой информации;
- поиск источников информации по базам данных, запись на дискету;
- полиграфические услуги: черно-белое копирование, компьютерный набор текста, распечатка на лазерном принтере, сканирование.

Здесь можно получить оперативную информацию о выставках, массовых мероприятиях, познакомиться с бюллетенем новых поступлений. К услугам пользователей электронные ресурсы библиотеки:

MedArt – сводный каталог периодики и аналитики по медицине.

Реализуется с марта 2003 года;

IBIS – электронный каталог библиотеки АГМУ, в который входит учебная и научная литература по медицине с 1993 года;

EL – база данных электронных носителей информации, имеющихся в нашей библиотеке;

TRUD – труды ученых-медиков Алтайского края. База включает в себя все работы ученых-медиков с 1958 года;

POST – база данных периодических изданий, выписываемых библиотекой. Обновляется каждое полугодие.

Современная библиотека сегодня – это информационный центр, предоставляющий услуги своим пользователям. 20 марта 2007 года в научном читальном зале прошел День кафедры стоматологии. Цель мероприятия – наиболее полно представить информационно-библиографические и электронные ресурсы библиотеки. Мероприятию предшествовала серьезная подготовка. Совместно с заведующей кафедрой стоматологии Л.Н.Тупиковой был составлен план, определен состав участников и круг интересующих вопросов.

Стоматологам были представлены книжные выставки «Новое в стоматологии», «Отечественная и зарубежная периодика»; информационные стенды; тематические подборки; рекламные буклеты; списки новых поступлений и пр. В заключение состоялся деловой разговор в форме «круглого стола», в котором приняли участие заместитель директора библиотеки И.А.Кульгускина, заведующая отделом библиографии и информации Н.Г.Трончук, заведующая отделом информационных технологий Г.П.Клюева и др. Речь шла о приоритетных направлениях деятельности библиотеки АГМУ и том, что эффективность мероприятий очевидна.

В конце апреля планируются проведение «Дня кафедры гематологии и трансфузиологии». Мероприятие будет посвящено великому врачу-патологу и выдающемуся ученому Зиновию Соломоновичу Баркагану, недавно ушедшему из жизни. Готовится большая ретроспективная выставка трудов ученого с мировым именем.

Современное общество предъявляет все более высокие требования к интеллектуальному и профессиональному развитию своих членов. Помочь ориентироваться в большом потоке информационных изданий – важная и ответственная задача сотрудников библиотеки. Практика показала, что научный читальный зал востребован, здесь есть все необходимое для творческой и научной работы.

История библиотек

Т.Ф. Калашник

Библиотека Рубцовского индустриального института (к 60-летию библиотеки)

В 2006 году Рубцовский индустриальный институт отметил 60-летие. Днем рождения вуза принято считать 10 января 1946 года. На протяжении этих 60-ти лет существовала и наша библиотека. Начинаясь она с небольшого книжного фонда, который помещался на нескольких стеллажах и создавался при помощи головной библиотеки АПИ. Как структурное подразделение библиотека была организована в 1958 году. И с 1961 по 1986 год заведовала библиотекой Любовь Константиновна Зыкова.

Рос институт, а вместе с ним и библиотека. В 1973 году у нее появился первый читальный зал. Так как занятия в институте проходили утром и вечером, то и график работы библиотеки был подчинен этому распорядку. С каждым годом увеличивался фонд библиотеки. В 1983 году для удобства читателей был организован кабинет стандартизации и метрологии со своим фондом литературы. Этой работой занималась с того времени и до сегодняшнего дня продолжает работать Галина Николаевна Семенова.

В 1988 году библиотека получила новое помещение, появилась возможность создания специализированных читальных залов: технической литературы, гуманитарно-экономической литературы и зала периодики.

В 1989 году в штате библиотеки было 7 человек. В этом же году заведующей библиотекой стала Татьяна Федоровна Калашник.

В 2004 году по решению Ученого совета института для библиотеки была приобретена программа «ИРБИС» в рамках программы Министерства культуры по модернизации библиотек.

Благодаря внимательному отношению и помощи Ученого совета, ректората эта программа была освоена за два года. Все работники были обучены работе на

персональных компьютерах. В ходе внедрения данной программы создан электронный каталог. В него занесено около 23000 библиографических записей. Электронный каталог существует параллельно справочно-поисковому аппарату в традиционном (карточном) варианте - алфавитному и систематическому каталогам. Создана полная электронная база данных «Читатель» - 4000 записей.

Библиотека Рубцовского индустриального института самая крупная среди библиотек г. Рубцовска, она занимает площадь 600 кв. м., ее фонд насчитывает около 160000 экземпляров единиц хранения. Ежегодно библиотека выписывает более 100 названий периодических изданий и приобретает около 8000 экземпляров новых поступлений. Это позволяет удовлетворять широкий спектр информационных запросов пользователей.

Работают в библиотеке 13 квалифицированных работников. Надежный и работоспособный коллектив обслуживает 4000 читателей в год. Эффективность работы библиотеки напрямую зависит от опыта и организаторских способностей людей, проработавших на своих рабочих местах долгое количество лет: это зав. абонементом Нина Васильевна Левина, проработавшая 34 года; это библиотекари читального зала Евгения Владимировна Гончарова и Нина Васильевна Овчаренко, проработавшие соответственно 18 и 13 лет.

Библиотека всегда чувствовала поддержку ректората вуза. За последние 8 лет библиотека преобразилась. Были выделены достаточные денежные средства на комплектование, приобретены 9 компьютеров, созданы хорошие условия для работы библиотекарей и читателей. Много перемен сопровождало вуз, благодаря дружному коллективу перемены происходили и в библиотеке. Радостно сознавать, и это показало время, что перемены были к лучшему.

Хроника событий

Л.В.Бобрицкая

Четыре дня в Фадеевом логу:(материалы с межрегионального научно-методического семинара «Управление современной библиотекой»)

Сегодня трудно переоценить значение библиотек. Современная библиотека составляет неотъемлемую часть образовательного пространства, а университетская библиотека занимает особое место в разветвленной библиотечной системе. Именно востребованность библиотек как информационных центров, заставляет нас, библиотекарей, постоянно повышать уровень профессиональной компетентности.

21-25 августа 2006 Научно-педагогической библиотекой Барнаульского государственного педагогического университета был проведен межрегиональный научно-методический семинар «Управление современной библиотекой». Семинар проходил на базе Алтайского краевого педагогического лицея на оздоровительно-туристической стоянке в урочище устья лога Фадеева в Алтайском лесничестве Алтайского лесхоза. В работе семинара приняли участие представители из девяти библиотек образовательных учреждений городов Барнаула, Бийска, Новосибирска, Куйбышева, Томска, Павлодара.



Программа семинара включала доклады по основным направлениям библиотечной деятельности, круглый стол, выставку «НПБ в условиях развития новых технологий», экскурсию по НПБ БГПУ. Обсуждался самый широкий спектр вопросов и проблем, касающихся практически всех сторон жизнедеятельности библиотек. Достаточно назвать некоторые из них: роль вузовской библиотеки в современной концепции образования, проблемы комплектования библиотечного фонда, новые информационные технологии в библиотечно-информационном обслуживании, создание электронной библиотеки, мониторинг качества информационно-библиотечных услуг, повышение квалификации, воспитательный потенциал вузовской библиотеки и информационная культура. Прозвучало 15 докладов.

Роль университетской библиотеки возрастает в связи с проводимой модернизацией образования. Что должна делать библиотека, чтобы быть полезной вузу, концепцию современной вузовской библиотеки, задачи, миссию библиотеки в докладе представила директор библиотеки АлтГАКИ Шелайкина Н.Г.

О деятельности НПБ БГПУ участники семинара узнали из доклада директора НПБ Климентьевой В. А. Успешная деятельность научно-педагогической библиотеки стала, благодаря реализации проекта НФПК «Совершенствование управления библиотечными ресурсами». Реализация проекта позволила обеспечить доступ к информационным ресурсам библиотеки, как на бумажных носителях, так и в электронном виде. Достигнута цель открытости библиотеки к фондам. Повышено качество и оперативность обслуживания пользователей, расширен перечень услуг библиотеки.

Участники семинара с особой заинтересованностью выслушали доклады сотрудников НПБ БГПУ. Зав. отд. обслуживания Малявина Н. А. в своем докладе «Внедрение автоматизированной книговыдачи в отделе обслуживания НПБ БГПУ» изложила опыт работы отдела обслуживания: этапы внедрения электронной книговыдачи, результаты внедрения. Сегодня можно сказать, что обслуживание читателей идет только в электронном варианте.

В докладе зав. отд. Злобиной Т. Н. «Электронная библиотека НПБ БГПУ: создание, хранение, доступность» было освещено одно из приоритетных направлений деятельности библиотеки - создание электронной библиотеки, раскрыта технология оцифровки документов. Рассмотрена проблема авторских прав. В настоящее время еще много проблем и одна из них - организация удобного доступа к электронной библиотеке. В ближайшее время планируются дополнительные рабочие места для пользователей в читальном зале.

Гл. библиограф Рыбина Л. И. в своем выступлении рассказала об организации работы по информационной культуре. Занятия проводятся не только для пользователей библиотеки, но и для сотрудников библиотек, участников АУШПО (Алтайский университетский школьно-педагогический комплекс). Создано электронное учебное пособие.

В связи с внедрением новых технологий, библиотека 3-ий год проводит исследование по мониторингу качества предоставляемых услуг, что позволяет совершенствовать деятельность библиотеки во всех направлениях. Об этом в своем докладе вела речь зам. директора библиотеки Бобрицкая Л.В.

Зав. методическим отделом Кузнецова М.В. отметила в своем докладе, что одним из основных направлений методической работы - это повышение квалификации. Именно непрерывное образование положительно влияет на развитие современной библиотеки. Если раньше сотрудники принимали участие в работе конференций в роли слушателей, то за последние 2 года было подготовлено около 30 докладов на конференции и семинары, а также для печати в профессиональных журналах.

Очень содержательным оказался доклад глав. Библиотекаря Горте Л.В. «Воспитательный потенциал вузовской библиотеки», где был представлен весь спектр деятельности по всем направлениям, используя для этого самые разнообразные формы работы и вкладывая в подготовку мероприятий столько энтузиазма, души, фантазии и любви.

Успешно эта работа ведется и в библиотеке Куйбышевского филиала НГПУ. В докладе зав. отд. обслуживания Хлебниковой Л.В. раскрываются социальные функции вузовской библиотеки, направленные на воспитание информационной культуры пользователей, удовлетворение духовных запросов. Освещается опыт работы библиотеки по адаптации первокурсников в библиотечном пространстве, приводятся примеры информационной и массовой работы, рекламной деятельности с акцентом на формирование положительного имиджа библиотеки.

Директором библиотеки Куйбышевского филиала НГПУ Томиловой Н. А. был представлен доклад об автоматизации библиотечных процессов в библиотеке. Более подробно рассматривается вопрос участия библиотеки в корпоративном проекте МАРС.

Интересный опыт работы был представлен коллегами из НБ ТГПУ. В докладе зав. отд. комплектования и обработки литературы Степановой Н.В. рассмотрено ряд проблем связанных с комплектованием фондов вузовских библиотек, и рассматриваются способы решения их внутри библиотеки. При этом постоянно анализируются информационные потребности учебных и научных подразделений университета и читательские запросы, возникающие в процессе библиотечного обслуживания.

Также одним из приоритетных направлений в деятельности НБ ТГПУ является внедрение новых информационных технологий в библиографической работе вуза. Зав. библиографическим информационным центром Семененко Н.А. на конкретных примерах изложила опыт работы в данном направлении.

Тема: «Использование информационных ресурсов» прозвучала в докладе у Лепий О.А. вед. библиографа НБ НГПУ, Рыбаковой Е.И. зав. библиотекой Барнаульского педагогического колледжа. Участники семинара с большим интересом прослушали все доклады, приняли активное участие в обсуждении семинара, его итогов за круглым столом.

Разумеется, споры, и дискуссии не прекращались и после рабочих заседаний. Продолжались беседы о проблемах, достижениях, о конкретной практике. Шел насыщенный обмен опытом. Предлагались конкретные решения. Участники конференции отметили высокий уровень подготовки докладов, и проведения семинара. Прозвучали слова благодарности в адрес организаторов семинара: Научно-педагогической библиотеки БГПУ и краевого педагогического лица.

Семинар сопровождали экскурсии в музеи, по Горному Алтаю, замечательные вечера у костра. Поездка в Фадеев лог на научно- методический семинар стала настоящей школой повышения квалификации для участников, а также уникальной возможностью пообщаться с коллегами из других регионов, наладить партнерские отношения.

Наши юбиляры



В июле 2007 года отметит свой юбилей Валентина Артемьевна Климентьева, директор НПБ БГПУ. Не часто встречаются люди, связавшие свой жизненный и творческий путь с одним учреждением на протяжении более 40 лет.

За плечами Валентины Артемьевны богатый опыт работы. Нет в библиотеке ни одного отдела, где бы она не работала: отдел обслуживания, отдел библиографии, отдел комплектования и обработки, методическая работа.

Вот уже 22 года возглавляет Валентина Артемьевна коллектив научно-педагогической библиотеки в должности директора. Под ее руководством на протяжении всех лет совершенствовалась работа библиотеки, особенно в периоды реализации проекта национального фонда поддержки кадров (НФПК). В библиотеке успешно внедрена система автоматизации во всех структурных подразделениях. За прошедшие годы в жизнедеятельности библиотеки произошли позитивные перемены, библиотека стала настоящим методическим центром для библиотек Алтайского университетского школьно-педагогического округа.

Сегодня научно-педагогическая библиотека продолжает динамично развиваться. Все это достойный результат многолетнего творческого пути директора библиотеки.

Залог успеха Валентины Артемьевны в качестве руководителя-компетентность, активная личная позиция, бесконечная преданность своей профессии, неизменная доброжелательность.

В библиотеке сложился прекрасный трудовой коллектив. Валентине Артемьевне удалось создать в коллективе атмосферу исключительной доброжелательности, трудолюбия и взаимопонимания. Всегда проявляет искреннюю заботу о коллегах, старается создать комфортные условия для них, заинтересовать молодых специалистов, поддержать стажистов.

Притягательные человеческие качества Валентины Артемьевны всегда вызывают положительную реакцию и позитивным образом сказываются на отношении к ней всего коллектива.

Успешная деятельность Валентины Артемьевны неоднократно поощрялась.

За многолетний добросовестный труд в 1997г. было присвоено звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», в 2005 г. в краевом конкурсе руководителей библиотек «Призвание» получила диплом в номинации «Научные и исследовательские работы».

Валентина Артемьевна не только квалифицированный и преданный своему делу специалист, но и человек с весьма разнообразными интересами: она поддерживает хорошую спортивную форму и удачливый садовод-огородник. Всегда полна новых идей и замыслов.

Коллектив библиотеки от души поздравляет своего руководителя Валентину Артемьевну с юбилеем! Желаем ей здоровья и благополучия, реализации творческого потенциала, сохранения активности, жизнелюбия.

С юбилеем поздравляем
И хотим от души пожелать,
Чтобы солнце, луна и все звезды
В мирном небе могли Вам сиять.
Любовь, уваженье, признание
Заслужены честным трудом.
О долге Вы помните прежде,
О личных удобствах-потом.
Вас знают как верного друга,
Готовой на помощь прийти,
Готовой жертвовать многим,
Чтоб только беду отвести.
Любимой и любящей мамой,
Нежной и верной женой,
В вечных заботах тревогах-
Никто Вас не знает иной.
С присущим одной Вам упорством
Решали большие дела.
За смелость, за ум, за терпенье
Почет Вам, и честь, и хвала.



В жизни каждого человека можно считать большой удачей встречу с тем, кто органично сочетает в себе качества профессионала высокого класса, мудрого наставника, замечательной матери, обаятельной женщины. В этом смысле сотрудникам библиотеки, преподавателям, студентам Барнаульского государственного педагогического университета повезло. **Татьяна Васильевна Пантюшина** трудится в библиотеке более 30 лет. С 1992 года выполняет обязанности заведующей отделом комплектования. Это всё она принимает заявки на периодические издания, книги, тем самым, способствуя успешному формированию библиотечного фонда. Татьяну Васильевну отличает эрудиция, интеллигентность и в тоже время скромность, высокая требовательность к себе и доброжелательность к своим коллегам.

Дорогая Татьяна Васильевна, тепло и сердечно поздравляем Вас с юбилеем!

*Мы счастливы Вас искренне поздравить,
Здоровья и удачи пожелать!
Дарить подарки милые на память,
Тепло Вам улыбнуться и обнять!
Желать добра, успехов и карьеры,
Чудес, сюрпризов, славных новостей!
Спасибо за сердечность атмосферы,
За то, что любите и цените друзей!*

Коллеги НПБ БГПУ.

Коллектив научной библиотеки АлтГАКИ

Сердечно поздравляет своих коллег со славным юбилеем!

Желаем Вам удачи во всех начинаниях, благополучия, счастья, здоровья!

Они, коллектив единомышленников, влюбленных в профессию, активно внедряют новаторские проекты и идеи, своим вкладом преумножают славные традиции коллектива. Трудовые успехи наших коллег неоднократно отмечались почетными грамотами и благодарностями, их уважают и ценят за прекрасные качества: щедрость души, готовность прийти на помощь, добросердечие, чуткость, отзывчивость.

Алла Алистратовна Вахмянина – любимый библиотекарь студентов и преподавателей академии. Душевность и коммуникабельность, инициативность и требовательность, творческая активность, знания и богатый опыт служат примером для воспитания преданности профессии молодых специалистов библиотеки.

Людмила Юльевна Кошкина – ответственность, организованность, исполнительность – такой девиз и стиль работы заведующей отделом. Людмила Юльевна активна и талантлива во всем: работе, творчестве, семье.

Вера Геннадьевна Разорвина – умелый организатор, увлеченный руководитель. Богатый практический опыт: библиотекарь, заведующая методическим отделом, заместитель директора. Компетенция, эрудиция помогают в работе с коллективом, умение раскрыть творческие способности сотрудников и создать условия для их реализации.

*«Не кадры, а творческие личности сегодня решают все»
(С.Г. Матлина, канд. пед. наук, доцент,
ведущий научный сотрудник РГБ)*

*«Человечество живо одною круговою порукой добра»
(М.И. Цветаева)*

Если кому-то кажется, что в мире осталось мало человеколюбия, бескорыстия, доброты, ума и тишины, дайте хороший совет – зайти в библиотеку. Именно здесь работают талантливые, образованные, творческие, интеллигентные люди.

Их высокий профессиональный уровень, образованность и культура, такие человеческие качества, как умение понимать людей, интеллигентность, порядочность, предельная самоотдача и есть истинный талант. Талант просто с настроением жить и находить интерес во всем, чем занимаешься, и уважать людей, которых в жизни встречаешь. Ведь источник гармонии – в человеке, а не вне его, в умении созидать, в умении аккумулировать положительные эмоции и чувства, делиться ими с другими.

Люди большой внутренней культуры – именно такие люди всегда работали в библиотеках. В научно-технической библиотеке Алтайского государственного технического университета и сегодня трудятся сотрудники достойные уважения за их профессиональные и человеческие качества. Все достигнутое ими – результат неустанного творческого труда, верности избранному пути.

В текущем году некоторые из них будут отмечать юбилеи.

Алла Михайловна Царегородцева – главный библиотекарь отдела комплектования.

В нашей библиотеке Алла Михайловна начала трудиться в 1993 г. в отделе автоматизации, а с ноября 1997 г. работает в отделе комплектования.

Алла Михайловна – ответственный и неутомимый труженик. Самоотдача, вера в значимость своего дела – ее профессиональное кредо. Все знают насколько кропотливый труд сотрудника, ведущего учет поступившей литературы. Сколько времени, эмоционального и физического напряжения он требует, сколько сил и здоровья отнимает.

Одаренная натура, она пишет талантливые стихи, отлично разбирается в литературе, следит за новинками. Алла Михайловна – интересный собеседник. Ее доброжелательность, искреннее участие, интеллект всегда вызывают в ответ такое же доброе расположение к ней окружающих.

Любовь Николаевна Вагина – главный библиотекарь отдела комплектования.

Деликатность, скромность, уважительное отношение к присутствующим, склонность к разумному компромиссу в интересах дела – главные человеческие качества этой милой женщины.

Удивительно скромный человек, никогда не афиширующий как много она сделала для родной библиотеки, в которой проработала более 20 лет. Любовь Николаевна возглавляла отдел организации фондов, а с 1987 г. работала в отделе автоматизации. Она была в числе инициаторов передовых начинаний внедрения новых технологий в библиотечные процессы, терпеливо проходя через все сложности автоматизации, изучая новое сама и помогая другим. Любовь Николаевна работает в отделе комплектования с 2003 г. И, несмотря на довольно широкий круг своих обязанностей, она всегда приветлива, всегда терпелива и с готовностью откликается на любую просьбу коллег.

Татьяна Николаевна Данковцева – главный библиотекарь научно-библиографического отдела.

Татьяна Николаевна - опытный, знающий дело специалист, более 25 лет, отдавший библиотечной работе. С годами настоящий специалист не останавливается, а идет в ногу со временем. Так и она: 19 лет проработала в библиотеке Барнаульского высшего авиационного училища летчиков, пройдя путь от библиотекаря до заведующей библиотекой. С 2000 года работает в научно-библиографическом отделе научно-технической библиотеки АлтГТУ, возглавляя читальный зал электронных ресурсов. Это человек, который не просто следит за работой читального зала, развивая информационно-справочную работу, оптимально используя информационные ресурсы, но и решает проблемы более рациональной организации обслуживания читателей. Татьяна Николаевна – обладатель серебряного и золотого сертификатов справочной правовой системы ГАРАНТ. Занятия по информационной культуре, которые проводит Татьяна Николаевна для студентов I курса, отличаются высоким теоретическим уровнем, практическая значимость и корректность в общении. Подготовленный ей Путеводитель по электронному каталогу – реальная помощь нашим пользователям в поиске необходимой информации.

С готовностью откликается она на предложения участвовать в проведении различных семинаров, конференций, в организации Дней кафедр, Дней аспиранта, других мероприятиях. Статьи Татьяны Николаевны на актуальные темы регулярно появляются в различных библиотечных сборниках.

Ольга Васильевна Пушкарева – ведущий библиотекарь отдела обслуживания учебной литературой.

Ольга Васильевна - квалифицированный, исключительно трудолюбивый, любящий книги, ответственный и доброжелательный человек 25 лет работает в нашей библиотеке. Работала на абонементе учебной литературы для студентов вечернего и заочного факультетов, в читальном зале дипломного проектирования, в читальном зале по гуманитарным и общественным наукам, в секторе книгохранения. Ей присущи общительность, доброта, желание и умение успешно взаимодействовать с коллегами в решении вопросов, касающихся обслуживания читателей. Ведь все эти годы Ольга Васильевна посвятила именно обслуживанию читателей.

Сердечно поздравляем наших дорогих юбиляров и желаем им всегда оптимистично и уверенно смотреть в будущее, новых свершений, исполнения желаний! Желаем, чтобы работалось Вам легко и с вдохновением! Желаем добра, благополучия, неиссякаемой энергии, отменного здоровья, отличного настроения и удачи во всем!

Коллектив НТБ АлтГТУ

Сотрудники научной библиотеки
Горно-Алтайского государственного университета
поздравляют коллег с юбилейными датами.

Тарбанакова Татьяна Николаевна - окончила Алтайский институт культуры и уже 30 лет полностью посвятила себя работе в библиотеке, из них 10 лет - заместителем директора библиотеки. Профессиональная увлеченность, деловитость, умение анализировать и предопределять события, позволяют ей совершенствовать все направления деятельности библиотеки, активно участвовать в работе университета и заниматься профсоюзной деятельностью. В жизни Татьяна Николаевна доброжелательная, отзывчивая, всегда готовая помочь делом и словом коллегам, да и всем людям, которые обращаются к ней за помощью.

Дорофеева Ольга Павловна - начальник методического отдела. В этом году она отметила не только свой юбилей, но и юбилей работы в библиотеке - 20 лет. Это очень целеустремленный, талантливый человек. Она умеет видеть новое, используя опыт, знания, проявляя инициативу, добиваться нужного результата в любом начинании. Все вечера, праздники с ее легкой руки, пользуются большой популярностью, как среди коллег, так и среди сотрудников и студентов университета. Она всегда готова оказать профессиональную помощь начинающим сотрудникам, помочь советом. Ольгу Павловну уважают коллеги, любят студенты.

Казанцева Надежда Ильинична - 25 лет работает ведущим библиотекарем в отделе обслуживания. Это интеллигентная и доброжелательная женщина. Благодаря ее высокому профессионализму, трудолюбию, обеспечивается качественное обслуживание читателей. Эта женщина обладает редким талантом поднимать настроение коллег. Ее жизнелюбие и неиссякаемая энергия позволяет смотреть на работу библиотекаря с другой стороны, так необходимой людям.

Паршина Лариса Николаевна – работает в библиотеке заведующей сектором пропаганды библиотечно-библиографических знаний.

В этом году отмечает юбилей своей работы 10 лет. За период работы она неоднократно награждалась Почетными грамотами университета. Лариса Николаевна ответственный и доброжелательный человек.

Суртаева Наталья Владимировна - начальник отдела автоматизации НБ ГАГУ. В этом году исполнилось 10 лет ее работы в библиотеке. За это время Наталья Владимировна не только постигла все основы библиотечной работы, но и стала активным сторонником автоматизации библиотечных процессов. Она учится сама, обучает других.

Список сокращений

НТБ АлтГТУ – научно-техническая библиотека Алтайского государственного технического университета

НПБ БГПУ – научно-педагогическая библиотека Барнаульского государственного педагогического университета

НБ АГМУ – научная библиотека Алтайского государственного медицинского университета

НБ АлтГАКИ – научная библиотека Алтайской государственной академии культуры и искусств

НБ АГАУ – научная библиотека Алтайского государственного аграрного университета

НБ ГАГУ – научная библиотека Горно-Алтайского госуниверситета

Уважаемые коллеги!

Приглашаем вас принять участие в создании сборника «Вузовские библиотеки Алтайского края». Материалы присылать по адресу:

656038

пр. Ленина, 46

научно-техническая библиотека АлтГТУ

Ждем ваших предложений.

Редколлегия

Сведения об авторах

Баркалова Галина Григорьевна

- директор НБ АГАУ

Бобрицкая Лариса Витальевна

- зам. директора НПБ БГПУ

Володина Рита Ивановна

- зав. сектором организации фондов

Вахренева Наталья Никитична

- директор НБ ГАГУ

Людмила Викторовна Горте

- гл. библиотекарь по воспитательной работе НПБ БГПУ

Жеребец Надежда Николаевна

- зав. отделом обслуживания библиотеки АГМУ

Калашник Татьяна Федоровна

- заведующая библиотекой Рубцовского
индустриального института

Кулагина Галина Михайловна

- зав. читальным залом открытого доступа НПБ БГПУ

Марютина Елена Борисовна

- заведующая отделом обслуживания учебной
литературой Алт ГТУ

Ткаченко Людмила Владимировна

- зав. отделом организации фондов

СОДЕРЖАНИЕ

Из опыта работы

- Володина Р.И. , Ткаченко Л.В. Роль отдела организации фондов в структуре НТБ АлтГТУ.....
- Вахренева Н.Н. Организация внутренних курсов повышения квалификации в научной библиотеки Горно-Алтайского госуниверситета.....
- Марютина Е.Б. Опыт использования базы данных «книгообеспеченность» в НТБ Алт ГТУ.....

Новые технологии

- Кулагина Г.М. Инновационные изменения в отделе обслуживания, основанные на открытости и доступности информации.....

Проекты

- Горте Л.В. Участие научно-педагогической библиотеки БГПУ в национальном проекте поддержки детского чтения.....

Библиотека и пользователь

- Баркалова Г.Г. Библиотека и читатель. Есть проблемы? (по следам опубликованного в студенческой газете «Смиг»)
- Жеребец Н.Н. Читальный для ученых

История библиотек

- Калашник Т.Ф. Библиотека Рубцовского индустриального института (к 60-летию библиотеки)

Хроника событий

- Бобрицкая Л.В. Четыре дня в Фадеевском логу.....

Наши юбиляры

- В.А. Климентьева
- Т.В. Пантюшина
- А.А. Вохмянина
- Л.Ю. Кошкина
- В.Г. Разорвина
- А.М. Царегородцева.....
- Л.Н. Вагина
- Т.Н. Данковцева
- О. В.Пушкарева
- Т.Н.Тарбанакова
- О.П.Дорофеева
- Н.И.Казанцева
- Л.Н.Паршина
- Н.В.Суртаева